

Na temelju članka 24. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj: 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21., 22/23.) i članka 37. Odluke o socijalnoj skrbi Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj: 51/23.), Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi donosi

O D L U K U

o uvođenju poticajne mjere „Nona - nono servis“ u Općini Sveti Petar u Šumi

Članak 1.

Ovom Odlukom uvodi se poticajna mjera „Nona – nono servis“ (u daljnjem tekstu: Poticajna mjera) kojom Općina Sveti Petar u Šumi osigurava financijsku naknadu bakama i djedovima koji čuvaju unuke predškolske dobi.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, kriteriji, visina novčane naknade i način ostvarivanja prava na novčanu naknadu iz Poticajne mjere „Nona – nono servis“ (u daljnjem tekstu: naknada).

Članak 2.

Ciljevi uvođenja ove Poticajne mjere su:

- omogućiti bakama i djedovima dodatne izvore prihoda kroz aktivno sudjelovanje u skrbi za unuke
- poticati međugeneracijsku solidarnost i jačati obiteljske veze.

Članak 3.

Korisnik naknade je dijete predškolske dobi s navršениh minimalno godinu dana starosti, uz uvjet da nije polaznik niti jednog dječjeg vrtića niti obrta za čuvanje djece.

Ukoliko dijete bude upisano u dječji vrtić ili obrt za čuvanje djece u tijeku korištenja prava iz Poticajne mjere, s danom upisa u dječji vrtić ili obrt za čuvanje djece gubi pravo na novčanu naknadu iz Poticajne mjere.

Članak 4.

Visina naknade Poticajne mjere po djetetu jednaka je iznosu sufinanciranja programa predškolskog odgoja u predškolskim ustanovama drugih osnivača na području Općine Sveti Petar u Šumi po djetetu.

Naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se na teret proračuna Općine Sveti Petar u Šumi.

Članak 5.

Pravo na naknadu može ostvariti dijete pod uvjetom:

- da je državljanin Republike Hrvatske
- da ima prebivalište na području Općine Sveti Petar u Šumi
- da oba roditelja/posvojitelja imaju prebivalište na području Općine Sveti Petar u Šumi u neprekidnom trajanju od najmanje jedne (1) godine prije podnošenja zahtjeva
- da su oba roditelja/posvojitelja zaposlena ili je jedan roditelj/posvojitelj zaposlen, a drugi ima status redovnog studenta ili oba roditelja/posvojitelja imaju status redovnih studenata
- da baka ili djed koji će primati naknadu (u danjem tekstu: primatelj naknade) ima prebivalište na području Općine Sveti Petar u Šumi
- da primatelj naknade ima status umirovljenika uz uvjet da ne koristi pozitivno pravo omogućeno Zakonom o mirovinskom osiguranju
- da je dijete navršilo najmanje jednu godinu života
- da je primatelj naknade zdravstveno sposoban brinuti o djetetu

- da roditelji/posvojitelji kao ni primatelj naknade nemaju dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Općini Sveti Petar u Šumi.

Članak 6.

Postupak za ostvarivanje prava na Poticajnu mjeru pokreće se na zahtjev roditelja/posvojitelja. Zahtjev se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Petar u Šumi, na propisanom obrascu.

Uz zahtjev se obavezno prilaže dodatna dokumentacija, i to:

ZA DIJETE (korisnika naknade):

- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice ili elektronički zapis o državljanstvu)
- dokaz o prebivalištu (preslik osobne iskaznice ili elektronički zapis o prebivalištu)
- preslik rodnog lista ili e-Rodni list

ZA RODITELJA/POSVOJITELJA (podnositelja zahtjeva):

- dokaz o prebivalištu za oba roditelja (preslik osobne iskaznice ili elektronički zapis o prebivalištu)
- za oba roditelja/posvojitelja elektronički zapis o radno-pravnom statusu roditelja/posvojitelja ili potvrda fakulteta o statusu redovnog studenta ukoliko je roditelj/posvojitelj student
- preslik rodnog lista ili e-Rodni list majke ili oca, ovisno čiji će roditelj biti primatelj naknade
- potvrdu o nepostojanju duga prema Općini Sveti Petar u Šumi za oba roditelja ili kućanstvo, ne stariju od 30 dana;

ZA BAKU ILI DJEDA (primatelja naknade):

- dokaz o prebivalištu (preslik osobne iskaznice ili elektronički zapis o prebivalištu)
- dokaz o statusu umirovljenika
- potvrda o IBAN-u
- potvrdu o nepostojanju duga prema Općini Sveti Petar u Šumi, ne stariju od 30 dana.

Prijave se obrađuju prema redoslijedu zaprimanja, a pravo se ostvaruje od 01. u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojemu je zahtjev zaprimljen.

Članak 7.

Na temelju zahtjeva, Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Petar u Šumi utvrditi će da li su ispunjeni svi uvjeti propisani ovom Odlukom te će se s podnositeljem zahtjeva sklopiti ugovor s kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

Primatelj naknade obvezni su osigurati adekvatnu brigu o djetetu, što uključuje:

- redovnu prehranu i higijenu djeteta
- sigurno i poticajno okruženje za igru i učenje
- suradnju s roditeljima/posvojiteljima.

Članak 8.

Podnositelj zahtjeva dužan je prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Petar u Šumi svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke u roku od 8 dana od nastale promjene.

Članak 9.

Financijska sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u proračunu Općine Sveti Petar u Šumi.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine, a objaviti će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 551-04/25-01/03

URBROJ: 2163-34-01/01-25-2

Sveti Petar u Šumi, 9. prosinac 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI

Općinski načelnik
dr. sc. Mario Bratulić, v.r.