REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI PETAR U ŠUMI
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
KLASA: 112-01/26-01/3
URBROJ: 2163-34-03/01-26-2
Sveti Petar u Šumi, 23. studenog 2026. godine

Na temelju članka 17. i 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18., 96/18., 112/19. i 17/25.), Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveti Petar u Šumi raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u službu u
Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Petar u Šumi na radno mjesto:

1. Referent za financije, proračun, opće i računovodstvene poslove - 1 izvršitelj na neodređeno puno radno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

Opći uvjeti:
- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto kandidati moraju ispunjavati i sljedeće **posebne uvjete**:
- srednja stručna sprema ekonomske struke,
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit I. razine,
- poznavanje rada na računalu.

Izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima definirano je člankom 13. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 86/08., 61/11., 04/18., 112/19. i 17/25.).

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08. i 69/17.).

Na javni natječaj se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni ispit propisane razine pod uvjetom da ga polože u roku od godine dana od početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti:
- osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, adresu stanovanja, broj mobitela i adresu elektroničke pošte),

- naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava (jedna prijava se može odnositi na jedno radno mjesto).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati i dostaviti u izvorniku.

Kandidati su uz prijavu na javni natječaj dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice ili putovnice, domovnice ili elektronički zapis iz knjige državljana),
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (preslika svjedodžbe, diplome i sl.),
- dokaz o ostvarenom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne (1) godine, potrebno je dostaviti dokumente:
  - elektronički zapis o radno - pravnom statusu (e-radna knjižica) preuzet iz sustava e-Građani ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje - ne stariji od mjesec dana

    i

  - dokaz o radnom iskustvu u struci u trajanju od najmanje jedne (1) godine s odgovarajućom razinom obrazovanja (potvrda poslodavca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, cjeloviti ugovor o radu s aneksima, rješenja i sl., iz kojih mora bit vidljivo razdoblje ostvarenog radnog iskustva na poslovima tražene struke i razine obrazovanja), a koje je istovjetno elektroničkom zapisu o radno – pravnom statusu (e – radna knjižica) ili potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

    Napomena: iz priloženog dokaza mora biti vidljivo koju vrstu poslova je obavljao, razinu obrazovanja za obavljanje tih poslova i vremenska razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove, a koja su evidentirana u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.
- dokaz o položenom državnom ispitu tražene razine (svjedodžba ili uvjerenje), ako je kandidat položio državni ispit
- dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda ili vlastoručno popisana izjava o poznavanju rada na računalu)
- dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava,
- dokaz o promjeni osobnog imena (imena ili prezimena), ako je ono mijenjano u odnosu na isprave koje se prilažu uz prijavu (Elektronički zapis iz matice vjenčanih, Elektronički zapis iz matice rođenih – s podacima izvatka i sl.).

Vlastoručno potpisane izjave mogu biti sročene u jednom dokumentu. Izabrani kandidat pozvati će se da ovjeri vlastoručno popisane izjave kod javnog bilježnika.

Isprave se prilažu u presliku, osim prijave na javni natječaj koja se predaje u izvorniku.

U službu ne može biti primljena osoba za koju postoji zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranog kandidata Jedinstveni upravni odjel provjerit će po službenoj dužnosti postoji li navedena zapreka.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz

prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnim zakonima, sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21. i 13/26.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) i članku 21.z Zakona o obrani („Narodne novine“ broj 73/13., 75/15., 27/16., 110/17., 30/18., 70/19., 155/23. i 136/25.) dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo, u kojem slučaju ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Poveznica za stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji te Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata je: https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843 .

Osoba koja se poziva na pravo prednosti kod prijma u službu u skladu s člankom 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj dužna je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, vlastoručno potpisanu izjavu da predmetno pravo prednosti nije ostvareno ranije pri zapošljavanju te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos (ugovor, rješenje, odluka, sporazum i sl.).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti kod prijma u službu u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužna je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i odgovarajuću javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka, sporazum i sl.).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti kod prijma u službu u skladu s člankom 21. z Zakona o obrani uz prijavu na javni natječaj dužna je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti odgovarajuću ispravu o statusu završenog temeljnog vojnog osposobljavanja ili dragovoljnog vojnog osposobljavanja, te razvrstanog pričuvnika koji se poziva na službu u Oružane snage radi osposobljavanja i vježbi, potvrdu o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (izdanu za vrijeme trajanja ovog javnog natječaja), vlastoručno potpisanu izjavu da predmetno pravo prednosti nije ostvareno ranije pri zapošljavanju te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos (ugovor, rješenje, odluka, sporazum i sl.).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj dostavit će se elektroničkom poštom koju je osoba navela u prijavi na javni natječaj.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete (uvjeti se utvrđuju na posljednji dan roka za prijavu), provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ukoliko kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatrati će se da je povukao prijavu na javni natječaj. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisanog testiranja.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru navedeni su na mrežnoj stranici Općine Sveti Petar u Šumi www.svetipetarusumi.hr.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se na mrežnoj stranici Općine Sveti Petar u Šumi www.svetipetarusumi.hr, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave na javni natječaj podnose se u roku od **8 (osam) dana** od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“, u zatvorenoj omotnici, i to neposredno (radnim danom od 7,30 – 15,00 sati) ili preporučeno putem pošte na adresu: **Općina Sveti Petar u Šumi, Sveti Petar u Šumi 6, 52404 Sveti Petar u Šumi, (s naznakom „Prijava na javni natječaj – Referent za financije, proračun, opće i računovodstvene poslove, ne otvaraj“).**

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku javnom objavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama www.svetipetarusumi.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama Općine Sveti Petar u Šumi www.svetipetarusumi.hr.

Postupak javnog natječaja može se obustaviti sukladno odredbama članka 24. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Obavijest o obustavi postupka javnog natječaja objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Sveti Petar u Šumi.

Osobni podaci podnositelja prijave će se sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18.) obraditi isključivo za potrebe provedbe javnog natječaja za prijam u službu.

PROČELNICA
Nada Bartolić Paulišić, v.r.